

# Maturitní práce a její obhajoba před zkušební maturitní komisí

školní rok 2020/2021

## Zveřejnění témat

21. 10. 2020 – zveřejnění všech témat na školních stránkách a v písemné formě na podatelně školy

## Výběr témat žáky

Od 7:00 hod 2. 11. 2020 do 14:00 hod 9. 11. 2020

### Žáci bez vlastních témat

- vybírají si z volných témat určených pro jejich obor (I/E)
- doporučujeme vybrat si více možností, témata mohou být již obsazena „rychlejšími žáky“
- zapíše volbu tématu do předtištěných seznamů na podatelně školy (6NP, budova A, č. dveří 613)
- v případě distanční výuky (2. – 9. 11. 2020) zavolají na podatelnu školy (731 181 638), kde nahlásí volbu tématu.

## Podání přihlášky

od 7:00 hod 2. 11. 2020 do 14:00 hod 9. 11. 2020

- žáci (s vlastním i volným tématem) si stáhnou formulář přihlášky ze stránek školy a vyplní údaje na PC (nutno zadat i číslo práce)
- žáci kontaktují vedoucího práce a projednají s ním svou a jeho představu o budoucí podobě práce (o čem práce bude a v jakém programu ji budou zpracovávat, pokud již není v anotaci jednoznačně řečeno) a společně sestaví stručnou charakteristiku výsledného produktu (viz přihláška)
- vyplněnou, vytištěnou a podepsanou přihlášku žáci odevzdají třídnímu učiteli, který provede kontrolu správnosti údajů a podpisů.
- v případě distanční výuky odevzdají vyplněnou přihlášku třídnímu učiteli v elektronické podobě do třídního kurzu na Google Classroom. Třídní učitel provede kontrolu správnosti údajů, přičemž podpisy žáků dořeší po nástupu žáků k prezenční výuce.

## Předání zadání maturitní práce žákům

Ředitelem podepsané zadání maturitní práce bude předáno žákům třídními učiteli v termínu do 8. 12. 2020. V případě distanční výuky bude zadání předáno prostřednictvím třídních učitelů a jejich třídního kurzu v Google Classroom jednotlivým žákům.

## Zadání maturitní práce

Zadání maturitní práce obsahuje (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 1):

- téma maturitní práce
- termín odevzdání maturitní práce
- způsob zpracování a pokyny k obsahu a rozsahu maturitní práce – vedoucí a konzultant práce zformulují konkrétní, jednoznačné, objektivně kontrolovatelné zadání práce, stanoví na základě charakteru práce rozsah písemné části
- kritéria hodnocení maturitní práce – viz dále
- požadavek na počet vyhotovení maturitní práce – 2 vyhotovení
- určení částí tématu zpracovaných jednotlivými žáky v případě, že maturitní práci bude zpracovávat několik žáků společně – týmová práce.

Téma a zadání maturitní práce se zachovává i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.

## Konzultační a metodická pomoc vedoucího práce a konzultanta

V maturitní práci zpracovává samostatně žák, či skupina žáků (tým) zadané téma (projekt, výrobek, konstrukční řešení, prezentaci, grafickou práci, program apod.) pod odborným a metodickým vedením učitele – vedoucího práce, popř. konzultanta.

Pravidelné, průběžné konzultace/ on-line konzultace se uskutečňují alespoň jednou za měsíc. Vedoucí práce prokazatelným způsobem vede evidenci a hodnocení průběžné práce.

V letošním školním roce jsou stanoveny dva závazné kontrolní termíny:

- do 1. února 2021
- do 8. března 2021

K těmto termínům vedoucí práce provede písemné hodnocení průběžné rozpracovanosti MP. S hodnocením seznámí žáka a třídního učitele. V případě distanční výuky budou žáci seznámeni s hodnocením svých prací prostřednictvím třídních učitelů a jejich třídního kurzu v Google/ Classroom.

## Odevzdání maturitní práce, vypracování hodnocení

Termín odevzdání maturitní práce — do 31. 3. 2021 do 11:00 \*)

- Žáci odevzdají třídnímu učiteli kompletní vyhotovení maturitní práce (ve složkách, které obdrželi při předávání zadání), pokud je součástí maturitní práce výrobek, odevzdají jej rovněž v tomto termínu na podatelně školy. Modely, DPS, pomůcky pro výuku, filmy příp. další výrobky jsou majetkem žáka (pokud nebyly pořízeny za finanční spoluúčasti školy) a po obhajobě práce budou žákovi vráceny.
- Součástí každé písemné části maturitní práce bude:
  - a. zadání maturitní práce
  - b. vytištěná písemná dokumentace (viz níže)
  - c. přílohy – programy, pomocné výpočty, tabulky, schémata, výkresy, fotografie atd.
  - d. podepsané CD s kompletní písemnou dokumentací v elektronické podobě (písemná dokumentace bude uložena ve formátu \*.docx).
- Všechny dokumenty budou vypracovány ve verzích, které škola vlastní nebo ve volně šiřitelných programech.
- Pokud v termínu odevzdávání MP bude probíhat distanční výuka, žáci budou své práce odevzdávat do Google/ Classroom/ Maturita\_třída. V učebně budou seznámeni se způsobem a formou odevzdání jejich práce.

**\*) Sbírka zákonů č. 177/2009, §15**

- Neodevzdá-li žák pro vážné důvody práci v termínu stanoveném podle odstavce 1 písm. b), omluví se písemně řediteli školy nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce; uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín pro odevzdání maturitní práce.
- Pokud žák maturitní práci neodevzdá v termínu podle odstavce 1 písm. b) bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně. (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 7).

Ředitel školy nejpozději 4 měsíce před termínem obhajoby maturitní práce určí vedoucího maturitní práce a nejpozději jeden měsíc před termínem obhajoby maturitní práce stanoví oponenta maturitní práce.

Vedoucím a oponentem maturitní práce může být i fyzická osoba, která není v základním pracovněprávním vztahu k právnické osobě vykonávající činnost školy (dále jen „škola“) a která působí nebo působila v oblasti související s tématem maturitní práce. (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 4).

Vedoucí a oponent maturitní práce zpracují jednotlivě písemné hodnocení maturitní práce.

Hodnocení jsou předány žákovi a členům zkušební maturitní komise nejpozději 14 dní před termínem obhajoby maturitní práce. (Sbírka zákonů č. 177/2009, §15, odst. 5).

Hodnocení zkoušek konaných formou maturitní práce je založeno na bodování jednotlivých složek práce vedoucím práce a oponentem. Pravidla pro hodnocení maturitní práce jsou vždy součástí zadání.

## **Obhajoby maturitní práce profilové části maturitní zkoušky**

K obhajobě si žák připraví prezentaci.

Příprava k obhajobě maturitní práce trvá nejméně 5 minut. Obhajoba maturitní práce trvá nejdéle 30 minut.

## Kritéria hodnocení maturitní práce

### Hodnocení obsahu vedoucím maturitní práce

**20 bodů** – Obsahová stránka práce - stanovení cílů zadání, úroveň a úplnost praktického zpracování (výrobek, aplikace, program, ...), splnění požadavků zadání, postup práce, výzkum, vývoj, metodika, úroveň zpracování, odborná terminologie, práce s literaturou, naplněnost cílů, analýza dat, formulace závěru.

**10 bodů** – Formální stránka práce - úroveň zpracování dokumentace (úplnost, logické členění, uspořádání), rozsah práce, formální a grafická stránka práce, dodržování typografických pravidel a respektování norem, citace,...

**10 bodů** – průběžné hodnocení – aktivita studenta, tvůrčí přístup, schopnost komunikace, soustavnost práce.

### Hodnocení obsahu oponentem maturitní práce

**20 bodů** – Obsahová stránka práce - stanovení cílů zadání, úroveň a úplnost praktického zpracování (výrobek, aplikace, program, ...), splnění požadavků zadání, postup práce, výzkum, vývoj, metodika, úroveň zpracování, odborná terminologie, práce s literaturou, naplněnost cílů, analýza dat, formulace závěru.

**10 bodů** – Formální stránka práce - úroveň zpracování dokumentace (úplnost, logické členění, uspořádání), rozsah práce, formální a grafická stránka práce, dodržování typografických pravidel a respektování norem, citace,...

### Hodnocení obhajoby vedoucím maturitní práce

**15 bodů** – Obsahová část prezentace - vysvětlení cíle, jeho realizace a zdůvodnění postupu, vlastní prezentace práce, formální zpracování prezentace, orientace v problematice, věcné a jasné odpovědi při diskuzi.

### Hodnocení obhajoby oponentem maturitní práce

**15 bodů** – Obsahová část prezentace - vysvětlení cíle, jeho realizace a zdůvodnění postupu, vlastní prezentace práce, formální zpracování prezentace, orientace v problematice, věcné a jasné odpovědi při diskuzi.

U obhajoby práce musí žák získat minimálně 10 bodů, jinak je práce hodnocena známkou „nedostatečný“.

Prokáže-li se, že žák v práci použil text jiného autora a tento neoznačil jako citaci (práci, nebo její část opsal), bude práce považována za plagiát, bude posuzována jako neobhajitelná a hodnocena známkou „nedostatečný“.

## Celkové hodnocení maturitní práce

Celkové hodnocení maturitní práce se stanoví na základě výsledných bodů.

100 – 85	výborný
84 – 67	chvalitebný
66 – 49	dobrý
48 – 34	dostatečný
33 – 0	nedostatečný